

اختصاصات اللجان الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بحائل (رفاق)

نور

مقدمة:

لجان مجلس الإدارة هي هياكل فرعية تُشكل ضمن هيكلية مجلس إدارة الجمعية، وتهدف إلى تسهيل وتحسين عمليات الإدارة واتخاذ القرارات. تُنظم هذه اللجان لتكون مسؤولة عن قضايا محددة، مما يتيح لأعضاء مجلس الإدارة التركيز على جوانب معينة من إدارة الجمعية.

أنواع اللجان في الجمعية:

- ١- اللجنة التنفيذية
- ٢- لجنة الاستثمار والأوقاف
- ٣- لجنة تقنية المعلومات
- ٤- لجنة الاتصال المؤسسي

اختصاصات اللجنة التنفيذية:

- متابعة تنفيذ السياسات تحقيقاً لأهداف الجمعية.
- مراجعة خطط الجمعية الاستراتيجية وإجراء تعديلات مقترحة والتوصية بها لمجلس الإدارة.
- مراجعة قوائم الجمعية المالية وتحديد ما يتعلق بالاحتياجات والأصول، وتقييم حجم رأس المال المتاح للجمعية.
- مراجعة السياسات واللوائح الداخلية والأدلة الإجرائية.
- مراجعة الخطط التشغيلية والموازنة التقديرية.
- مراجعة تقارير الأداء الدورية المالية والتشغيلية.
- دراسة جميع البرامج والمقترحات التطويرية لمسارات العمل في الجمعية التي يرفعها المدير التنفيذي.
- تقديم اللجنة تقارير دورية للمجلس بشأن مسائل ضمن اختصاصاتها.
- إجراء مراجعة سنوية لللائحة وتقديم توصيات للمجلس بأي تغييرات.
- تلتزم اللجنة بأداء وظائف إضافية يتم إسنادها من وقت إلى آخر.
- مساعدة الإدارة التنفيذية في استقطاب كوادر وظيفية مميزة للوظائف القيادية عند الحاجة لذلك.

اختصاصات لجنة الاستثمار والأوقاف:

- وضع خطط الاستثمار.
- رفع تقارير الاستثمار لمجلس الإدارة.
- متابعة خطط الاستثمار وفق مؤشرات الأداء المعتمدة.
- فتح آفاق استثمارية تتلاءم مع توجهات الجمعية.
- دراسة مخاطر الاستثمار والرفع بذلك لمجلس الإدارة.
- مراقبة الأداء الاستثماري.
- حصر وتحديث كافة البيانات وتوفيرها عند طلبها من الشركاء والأطراف المعنية.
- إعداد تقارير المشاريع الاستثمارية.

اختصاصات لجنة الاتصال المؤسسي:

- تطوير استراتيجيات الاتصال وبناء العلاقة مع الجمهور.
- إدارة العلاقة الإعلامية للجمعية.
- تطوير المحتوى التسويقي.
- بناء سمعة إيجابية للجمعية
- تعزيز تواصل فعال مع الأطراف المعنية.

رئيس مجلس الإدارة

م/ سلمان بن جابر آل الصويغ

